

INTRODUCTION

El programa está basado en listas de envío, cuyos datos básicos son Destinatario, Remitente, Asunto, texto y Adjuntos. Además pueden configurarse listas con un número indefinido de datos extras. Los datos básicos tienen como función determinar los datos del email de salida, y los datos extras, son utilizados como variables para cumplimentar plantillas de texto. Se pueden utilizar plantillas para todos los datos del email, desde el destinatario, hasta los fichero adjuntos, aunque lo habitual es que estás plantillas se utilicen para el asunto y el texto.

Este planteamiento permite por un lado, importar ficheros convencionales generados por otros programas, sirviendo de esta forma como pasarela de envío de email para programas externos. Por otro lado, permite confeccionar fácilmente lotes de envío, tanto utilizando listas previamente salvadas, como de forma completamente manual.

El envío puede realizarse a través del programa de correo local, o directamente mediante conexión SMTP al servidor de correo. Desde cada envío, puede generarse si se desea, una lista de correo nueva, o añadir los destinatarios a una lista ya exsistente.

Dispone además de forma opcional, de un envío test, con espera de respuesta, normalmente a eviado a nuestro propio correo. De esta forma podemos comprobar, cual es el resultado final que verán nuestros destinatarios reales. Una vez aprobado el resultado, respondemos positivamente para procesar el envío completo, o cancelamos el envío.

FIRST STEPS

Este programa, no requiere pasos previos. Si se ha realizado una instalación comatible con su facturación, solo debe generar desde facturación los documentos, y una vez realizado, ya puede enviarlos por cooreo (Opciones/Enviar).

Para enviar circulares, solo debe crear una nueva lista de envio (Opciones/Crear).

DESCRIPTION

El programa está basado en listas de envío, cuyos datos básicos son Destinatario,

Remitente, Asunto, Texto y Adjuntos. Además, en estas listas pueden configurarse un número indefinido de datos extras, como persona de contacto, referencias de pedido, precios e importes, etc. Los datos básicos son los que se utilizan habitualmente en el envío de correos electrónicos, y los datos extras, son utilizados como variables para complementar plantillas de texto, de forma similar a lo que en los procesadores de textos se denomina combinación de datos (Una plantilla genera tantos textos como componentes existan en la lista). En estas plantillas se pueden utilizar todos los datos de la lista de envío, desde el destinatario, hasta los ficheros adjuntos, y por

supuesto los datos extras, indicados en el momento de la creación de la lista de envío.

Asimismo, todos los componentes del correo (Destinatario, remitente, asunto, texto y adjuntos) pueden personalizarse como plantillas, aunque lo habitual es que éstas se utilicen para el asunto y el texto.

Este planteamiento permite por un lado, importar ficheros convencionales tipo CSV

(soportados como estándar de exportación por casi todos los programas) generados por otros programas, como facturación, o programas de gestión comercial, sirviendo de esta forma como pasarela de envío de email para programas externos. Por otro lado, permite confeccionar fácilmente listas de envío, tanto utilizando listas de destinatarios previamente salvadas, o exportadas del programa de correo, como de forma semi-manual.

El envío puede realizarse a través del programa de correo local, o

directamente mediante conexión SMTP al servidor de correo. Desde cada envío, puede generarse si se desea, una lista de destinatarios de correo nueva, o añadir los destinatarios a una lista ya existente.

Dispone además de forma opcional, de un envío test, con espera de respuesta, normalmente enviado a nuestro propio correo. De esta forma podemos comprobar, antes del

envío, cual es el resultado final que verán nuestros destinatarios reales. Una vez aprobado el resultado, respondemos positivamente para procesar el envío completo, o bien cancelamos el envío, si tenemos que aplicar alguna corrección.

FEATURES

INVOICES

Como no podia ser de otra forma, el enlace con el programa de gestión de dSOFT, es

completo y sencillo. En gestión ordenamos la generación de facturas de envío de la misma forma que imprimimos las facturas, solo que en este caso solo se generan las de aquellos clientes que tengan completado el email de facturación en la pantalla auxiliar de clientes.

A continuación en el programa MailSender, solo precisamos seleccionar Enviar, y el trabajo está terminado.

LOCAL AND SMTP

El programa soporta ambos metodos de envio. El envio local, se efectua a través del

programa de correo, dejando constancia, por tanto en la carpeta de elementos enviados.

Para envios masivos, como felicitaciones de Navidad, o envios comerciales, de los que no precisamos constancia del envio, se puede utilizar SMTP.

CAUTIONS

Este tipo de programas, son la herramienta perfecta para generar spam, con las

consecuencias conocidas por todos de quedar listados en servidores BL (listas negras). Es un programa para utilizar con responsabilidad.